ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете и введено в действие

МОУ Новская ОШ приказом №1-04/ОД

Протокол № 4 от 21 января 2019 г. от 21 января 2019 г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления**

**обучающихся МОУ Новская ОШ**

1. Настоящий порядок регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся из МОУ Новская ОШ (далее - Учреждение).
2. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год решением педагогического совета общеобразовательного учреждения переводятся в следующий класс. Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет школы.
3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебному предмету образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).
5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более 2-х раз в сроки, определяемые МОУ Новская ОШ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.
6. Учащиеся школы, не освоившие образовательную программу основного общего образования, не допускаются к обучению на ступени среднего общего образования.
7. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженностьпереводятся в следующий класс условно.
8. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в другие образовательные учреждения в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
9. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации (за исключением формы интегрированного зачета), они могут быть пересмотрены. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации в течение 3-х рабочих дней на основании письменного заявления родителей приказом директора школы создается конфликтная комиссия в составе трех человек, которая в *присутствии родителей* учащегося (законных представителей) проводит повторную аттестацию. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.
10. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в школе в порядке, установленном в п. 8.
11. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:
* в связи с получением образования (завершением обучения);
* по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
* в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего

по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;

* за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185.

1. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.
2. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения;

в) класс обучения;

г) причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

1. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.
2. При отчислении Учреждение выдает заявителю следующие документы:
* личное дело обучающегося;
* ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Учреждения,

и заверяется печатью Учреждения;

* документ об уровне образования (при его наличии);
* медицинскую карту обучающегося.
1. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному приказом директора школы от 20.11.2013 года № 01-12/387 «Об утверждении образца справки об обучении (периоде обучения) для лиц, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а так же лиц, освоивших часть образовательной программы и (или) отчисленных из учреждения».
2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и нормативными правовыми актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.
3. Родители (законные представители) обучающегося могут обжаловать решение Учреждения об отчислении, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законом порядке.